

# brillante

ACADEMY



## **Plan de mejora del campus de la Academia Brillante**

Direccion: 706 N Los Ebanos Rd, Mission, TX. 78572

### Equipo de Ayuda

Nombre	Titulo
Ana Karen Salinas	Superintendente
Liz Troncoso	Directora
Cynthia Valencia	Directora de Iniciativas de Seton Texas
Liz Tesla	Maestra
Ana Castillo	Maestra
Patricia Gonzalez	Maestra
Isabel Strong	Maestra
Karely Rodriguez	Gerente de Operaciones
Mariza Cantu	Coordinadora de Peims
Dulce Salinas	Gerente de Involucramiento de Familias
Trevor Sorensen	Director de Finanzas
Katie Hernandez	Directora de Talento y Envolucramiento de ep

### CNA Miembros del Equipo & CIP Miembros del Equipo

Nombre	Titulo
Ana Karen Salinas	Superintendente
Liz Troncoso	Directora
Karely Rodriguez	Gerente de Operaciones
Cynthia Valencia	Directora de Programas de Seton Tx
Dulce Salinas	Gerente de Familia y Compromiso
Stephanie Arjona	Maestra
Ana Castillo	Maestra

### Comité de participación de Padres y Familias

Nombre	Título
Dulce Salinas	Gerente de Familia y Compromiso
Esmeralda Turrubiates	Padre de Familia
Julie Crum	Padre de Familia
Saira Gutierrez	Padre de Familia
Maxine Ochoa	Padre de Familia

## Mision

### **Estamos en mission.**

Brillante Academy, una escuela de dos idiomas en la tradición educativa clásica, ayuda a los estudiantes a crecer intelectual, social y físicamente hasta convertirse en jóvenes de buen carácter y espíritu, y a estar preparados para la excelencia en la escuela secundaria, la universidad y más allá.

## Vision

**Nuestro objetivo y la Vision** es que los estudiantes de Brillante lleven vidas de excelencia, virtud, propósito e impacto. Lo lograremos a través de las mejores prácticas de instrucción que hemos probado en todo el país; una jornada y un año escolar más largos; aprendizaje combinado basado en tecnología para brindar instrucción individualizada; un programa de inmersión bilingüe; un plan de estudios clásico sólido; juego y exploración al aire libre; apoyo intensivo y formación de profesores; y un sólido programa de educación del carácter, centrado en cinco virtudes fundamentales y cinco creencias fundamentales.

## **Brillante Academy**

### Evaluación Integral de Necesidades Perfil de la escuela

Brillante Academy es un campus en Mission Texas. Brillante Academy abrió sus puertas en 2023. Se proyecta que Brillante Academy atienda a 375 estudiantes en los grados PK3 a 2.º durante el año escolar 2024-2025, un aumento con respecto al año anterior de 200. El campus es una escuela primaria.

Proceso integral de evaluación de necesidades

El proceso integral de evaluación de necesidades de Brillante Academy se describe a continuación. El equipo de apoyo escolar evaluó los datos de 2023-2024. Revisamos los siguientes datos:

Asistencia

Disciplina

Calidad del personal

Económicamente en desventaja

EL

Participación de los padres

Las boletas de calificaciones

Poblaciones estudiantiles especiales: 504, educación especial, GT

Personal de desarrollo

Pruebas estandarizadas

Encuestas y entrevistas a estudiantes/personal/padres

Tasas de rotación de docentes

RTI

Horario de pruebas/campana y horario maestro

Inventario de tecnología

La documentación del proceso incluye la agenda y las hojas de registro. El Equipo de Apoyo Escolar se reunió el 14 de junio de 2024 y nuevamente el 19 de junio de 2024 para desarrollar la CNA. Las reuniones se llevaron a cabo en el salón de conferencias del campus a partir de las 13:00 horas. en ambas fechas. Planeamos reunirnos nuevamente el 13 de septiembre de 2024, el 17 de enero de 2025 y el 18 de abril de 2025 para revisar y modificar la CNA según sea necesario.

En la primera reunión el 14 de junio, el equipo de apoyo escolar revisó el propósito de una CNA y acordó los datos a revisar. En la segunda reunión el 19 de junio, el equipo de apoyo escolar revisó los datos enumerados y priorizó la información en fortalezas y problemas. El equipo llegó a un consenso sobre tres prioridades principales. Se completó un análisis de causa raíz sobre las tres prioridades principales.

El Equipo de Apoyo Escolar revisó los datos enumerados anteriormente para identificar áreas de fortalezas y problemas.

<b>Demografica:</b>	<p><b>Fortalezas:</b> Tenemos muchos programas disponibles como PK3, PK4, SPED y aulas de dos idiomas disponibles para satisfacer las necesidades de los estudiantes. Nuestro campus es un campus de dos idiomas, lo que significa que todos los estudiantes pueden aprender tanto en inglés como en español. Todos nuestros niveles de grado mostraron un crecimiento del 100% en sus puntajes de fin de año.</p> <p>Matrícula Total: 201 Estudiantes  Mujer: 90  Masculino: 110  hispano 196  Desfavorecidos económicamente: 146  Educación Especial: 20</p>
	<p><b>Problemas:</b> Este primer año Academia Brillante tuvo muchos estudiantes con baja asistencia. Como escuela, intentamos varias formas de reunirnos con los padres e informarles sobre la importancia de que sus hijos asistan <b>a la</b> escuela</p>

	<p>todos los días. La razón por la que muchos estuvieron ausentes fue por enfermedades, falta de transporte o no estar completamente informados de que la asistencia era obligatoria.</p>
<p><b>Logro estudiantil:</b></p>	<p><b>Fortalezas:</b>  El 75% de los estudiantes de PK3 a 1.er grado en Brillante han alcanzado competencia en alfabetización y matemáticas, según lo medido por los planes de estudio en inglés y español. Estos estudiantes han desarrollado efectivamente sus habilidades en un programa de lenguaje dual 50/50.</p> <p><b>Problemas:</b>  En Brillante, hemos determinado un plan de estudios de fonética más compacto para abordar la lucha actual en las evaluaciones de seguimiento del progreso de los estudiantes con respecto a la alfabetización. Nuestros estudiantes de Brillante requieren acceso a literatura desafiante que facilite su desarrollo como lectores autosuficientes y fluidos  En Brillante, hemos determinado un plan de estudios de fonética más compacto para abordar la lucha actual en las evaluaciones de seguimiento del progreso de los estudiantes con respecto a la alfabetización. Nuestros estudiantes de Brillante requieren acceso a literatura desafiante que facilite su desarrollo como lectores autosuficientes y fluidos.</p>
<p><b>Participación familiar y comunitaria:</b></p>	<p><b>Fortalezas:</b>  La fortaleza de la participación de la familia y la comunidad en la escuela radica en su capacidad para crear un ambiente de colaboración donde los padres, educadores y miembros de la comunidad trabajan juntos para el beneficio de los estudiantes. Esta colaboración mejora el aprendizaje de los</p>



	<p>estudiantes al brindarles apoyo adicional, recursos y perspectivas diversas que enriquecen las experiencias educativas. Fomenta un sentido de responsabilidad compartida por el éxito de los estudiantes, promoviendo un enfoque holístico de la educación que considera tanto el desarrollo académico como el socioemocional. En última instancia, la participación de la familia escolar y la comunidad fortalece las relaciones y construye una red de apoyo que contribuye a una cultura escolar positiva y mejores resultados estudiantiles.</p>
	<p><b>Problemas:</b> La participación de la familia y la comunidad en un entorno escolar puede enfrentar varios desafíos. La comunicación limitada entre los educadores y las familias puede obstaculizar la participación de los padres en la educación de sus hijos. Además, las diferentes expectativas y prioridades entre las familias y el personal escolar pueden generar malentendidos o conflictos con respecto a las metas y estrategias educativas. Las disparidades económicas entre familias también pueden afectar su capacidad para participar en actividades escolares o apoyar esfuerzos de recaudación de fondos. Finalmente, cuestiones logísticas como horarios conflictivos o barreras de transporte pueden restringir aún más la participación tanto de las familias como de los miembros de la comunidad en eventos e iniciativas escolares. Superar estos desafíos requiere fomentar la comunicación abierta, generar confianza mutua, abordar las barreras socioeconómicas y crear oportunidades inclusivas de participación que se adapten a diversas necesidades y circunstancias.</p>
<p><b>Plan de estudios, instrucción y evaluación:</b></p>	<p><b>Fortalezas:</b> Los docentes han recibido una capacitación exhaustiva para facilitar la fidelidad a cada plan de estudios. Se han utilizado evaluaciones internas y recomendadas por el estado para reconocer y abordar las necesidades individuales de los estudiantes. Wit and Wisdom y Eureka, dos</p>

	<p>programas curriculares, han incorporado técnicas basadas en investigaciones para garantizar un entorno de aprendizaje riguroso y atractivo.</p> <p>Se han implementado estrategias de instrucción basadas en investigaciones en los grados K-1, lo que lleva a una mejor impartición de lecciones y mejores prácticas, con el apoyo de nuestro proveedor local de ESC.</p> <p>El apoyo del marco de subvenciones Strong Foundations ha ayudado a desarrollar la implementación de HQIM con fidelidad al brindar sesiones de capacitación constantes y apoyo a los maestros.</p>
	<p><b>Problemas:</b> Se ha reconocido la necesidad de comunidades de aprendizaje profesional (PLC) adecuadas en Brillante. La implementación de PLC adecuados mejoraría la competencia en la instrucción estructurada, con una exploración exhaustiva de evaluaciones internas y recomendadas por el estado como MAP y Dibels.</p> <p>Los maestros tuvieron que asistir a capacitación para la implementación de RBIS en nuestro proveedor local de ESC, lo que provocó un problema con la cobertura de co-docentes debido a la falta de maestros sustitutos.</p>
<p><b>Calidad, reclutamiento y retención del personal:</b></p>	<p><b>Fortalezas:</b> Brillante Academy pone un fuerte énfasis en contratar maestros que no solo posean excelentes calificaciones académicas, sino que también demuestren un compromiso con el aprendizaje centrado en el estudiante y la diversidad cultural. Brillante utiliza descripciones de trabajo integrales que describen las calificaciones y habilidades específicas requeridas para cada puesto docente, asegurando la alineación con la visión de la escuela. Se brindan oportunidades de desarrollo profesional continuo para mejorar las habilidades docentes, mantenerse al día con las tendencias educativas y fomentar el crecimiento personal. Además, Brillante fomenta un ambiente de trabajo inclusivo y de apoyo donde los docentes se sienten valorados y apoyados. Las sesiones periódicas de retroalimentación, los programas de</p>

	<p>tutoría y las actividades de formación de equipos contribuyen a una cultura laboral positiva.</p>
	<p><b>Problemas:</b> Como año escolar fundador, nos enfrentamos a desafíos y gran parte de nuestro personal necesita tomar la iniciativa y superar los obstáculos que enfrentamos al ser nuestro primer año de funcionamiento. A diferencia de otras organizaciones bien establecidas, Brillante está implementando todos los departamentos este primer año y podría haber retrasos en las respuestas o en los suministros, lo que puede generar estrés en los maestros que quieran renunciar. Ésta es un área de mejora.</p>
<p><b>Cultura y clima escolar:</b></p>	<p><b>Fortalezas:</b> Brillante Academy sigue el enfoque de amor y lógica para fomentar el amor por el aprendizaje en el aula. Además, implementamos lecciones basadas en virtudes cada semana para reconocer y seguir las virtudes fundamentales de Brillante Academy.</p>
	<p><b>Problemas:</b> Era evidente que necesitábamos mejorar nuestro protocolo de comportamiento en Brillante. El enfoque de amor y lógica no fue implementado con fidelidad por lo que algunos ítems tuvieron que ser ajustados.</p>
<p><b>Organización Escolar:</b></p>	<p><b>Fortalezas:</b> Brillante Academy se enfoca en construir y brindar valor constantemente a nuestros estudiantes, maestros, personal, padres y comunidad a través de la mejora continua.</p>
	<p><b>Problemas:</b> Nuestro departamento de operaciones necesitó algunos ajustes al comienzo del año para garantizar que la limpieza de la escuela fuera una prioridad para mantener a nuestros estudiantes y personal sanos y seguros.</p>

<b>Tecnología:</b>	<b>Fortalezas:</b> A medida que Brillante Academy continúa expandiéndose y adaptándose, nos esforzamos por satisfacer las demandas de la sociedad contemporánea. Estamos dedicados a ayudar a nuestros estudiantes en sus esfuerzos académicos proporcionando dispositivos Chromebook a todos los estudiantes matriculados. Nuestro departamento de operaciones garantiza que cada estudiante reciba un Chromebook sin cargo al comienzo del año escolar.
	<b>Problemas:</b> Brillante Academy proporciona un sistema eficaz en el campus para los estudiantes que trabajan en sus computadoras. Sin embargo, la ausencia de personal de TI en el sitio puede complicar el abordaje de cuestiones tecnológicas específicas. A medida que perfeccionamos nuestros requisitos en el campus, deberíamos considerar establecer un departamento de TI en el sitio.

## **Resumen de problemas identificados y estrategias relacionadas (El Puente)**

Hay un problema identificado en las áreas de lectura de jardín de infantes y primer grado con respecto a la combinación y segmentación que son parte del componente de alfabetización temprana. Con base en el problema priorizado, el equipo de apoyo escolar identificó varias estrategias de intervención:

- o Complemento curricular.
- o Desarrollar un nuevo ciclo de coaching.
- o Plan atrasado para el nuevo currículo de dominio de la lectura.
- o Comunidades de aprendizaje profesional centradas en el coaching entre pares.

Otro problema identificado está en el ámbito de la organización escolar. La limpieza escolar se identificó como un área de crecimiento, incluida la limpieza diaria de las instalaciones y la desinfección de las aulas. Con base en el problema priorizado, el equipo de apoyo escolar identificó varias estrategias de intervención:

- o Nuevo horario para nuestros custodios.
- o Trabajé para crear un nuevo calendario para el personal de operaciones.
- o Creé registros para que el personal registre la entrada y salida después de una limpieza profunda de las instalaciones.

Nuestro tercer problema identificado está en el ámbito de la cultura y el clima. A través de encuestas al personal, identificamos que nuestro enfoque de comportamiento no era muy consistente. Como resultado, no todas las aulas estaban implementando nuestro protocolo de conducta. El equipo de apoyo escolar identificó varias estrategias de intervención:

- o Los maestros y el personal asisten a capacitaciones sobre el amor y la lógica.
- o Se creó e implementó un diagrama de flujo de comportamiento entre todos los niveles de grado.
- o El equipo de liderazgo realiza rondas semanales para verificar la implementación total.

## Información sobre CIP y PFE

El plan de mejora del campus se creó inicialmente el 14 de junio de 2024. Será revisado durante el año escolar 2024 – 2025 en las siguientes fechas: 13 de septiembre de 2024, 17 de enero de 2025 y 18 de abril de 2025.

El plan de mejora del campus estará disponible en las siguientes ubicaciones: Oficina principal del campus y del distrito y sitio web del campus. Notificaremos a todos los padres sobre nuestro CIP a través de nuestro sistema de mensajería automatizado y redes sociales.

La Política de Participación de Padres y Familias (PFE) se proporcionará a los padres en los siguientes eventos: Reunión anual de Título I, jornada de puertas abiertas y proporcionada en el paquete de inscripción.

La política describirá cómo la escuela planea implementar el programa de participación de padres y familias. La política incluirá los siguientes componentes:

- Celebración de una reunión anual
- Proporcionar un número flexible de reuniones.
- Involucrar a los padres de manera organizada, continua y oportuna en la planificación, revisión y mejora del programa de participación de padres y familias.
- Compartir información oportuna sobre actividades de participación de padres y familias.
- Proporcionar información a los padres sobre el plan de estudios y la evaluación.
- Ofrecer reuniones adicionales con los padres que lo soliciten para discutir decisiones relacionadas con la educación de sus hijos.
- Garantizar que los padres del Título I tengan derecho a participar en el desarrollo de la Política de participación de padres y familias.
- Proporcionar una copia de la política, que fue revisada y revisada con los padres y otras partes interesadas la primavera pasada. Se distribuyó al comienzo de la reunión y también está disponible en el sitio web de nuestro campus.

Los padres pueden encontrar una copia de la Política PFE en las siguientes ubicaciones:

Sitio web del distrito y del campus, la oficina principal del campus. El PFE estará disponible en inglés y español según nuestra política de traducción.

Los padres son bienvenidos a participar en el Comité de Participación de Padres y Familias. Están invitados a unirse al comité a partir de octubre. Las invitaciones se envían a casa a todos los padres en septiembre. El comité se reúne dos veces al año: octubre y febrero. El propósito de la reunión de octubre es evaluar el plan de PFE y planificar para el año en curso. La reunión de febrero es para revisar y evaluar el plan.

## **Titulo I**

Objetivos para las reuniones de Título 1:

- Estaremos informando a los padres sobre la participación de la escuela en el Título I, Parte A.
- Le explicaremos los requisitos del Título I, Parte A.
- También explicaremos los derechos y oportunidades como padres y familias para participar en el aprendizaje y los logros de su hijo.

### **Evaluación Integral de Necesidades**

Brillante Academy llevará a cabo una evaluación exhaustiva de las necesidades de forma continua. Recopilaremos datos de varias fuentes para guiar nuestro proceso de planificación de instrucción y dar forma al Plan de Mejora del Campus. Los administradores, líderes y maestros colaboran con la oficina de evaluación de nuestro distrito para recopilar estos datos. Identificaremos áreas de fortaleza y necesidad a lo largo del año escolar y al comienzo de cada nuevo año. Vale la pena señalar que el crecimiento académico de los estudiantes en lectura ha sido evidente en el año escolar 2023-2024.

### **Seguimiento y revisión periódicos**

- Analizar Metas y Objetivos: Revisar las metas y objetivos actuales para identificar aquellos que se han logrado, aquellos que aún están en progreso y aquellos que requieren ajustes.
- Recopilar datos: recopilar y analizar datos sobre el desempeño, la asistencia, el comportamiento y otras métricas relevantes de los estudiantes.
- Identificar Fortalezas y Debilidades: Determinar áreas de éxito y áreas que necesitan mejora.

Revisión: Sea flexible y esté dispuesto a realizar cambios en función de lo que muestran los datos.

### **Mayor tiempo de aprendizaje y educación sólida y rica en carácter:**

Garantizar que los sistemas implementados apoyen y maximicen las experiencias de aprendizaje de los estudiantes en Brillante Academy. Utilizar los apoyos integrados presentes en nuestro entorno de aprendizaje diario, como los apoyos de nivel 1, 2 y 3, así como el apoyo a estudiantes con necesidades especiales para garantizar la equidad en el entorno de aprendizaje para todos. Además, incorporar nuestras virtudes fundamentales en cada lección para garantizar que estamos instruyendo con integridad y defendiendo nuestra Visión y Misión.



Comite de Titulo I	
Nombre	Titulo
Ana Karen Salinas	Superintendente
Liz Troncoso	Directora
Karely Rodriguez	Gerente de Operaciones
Mariza Cantu	Gerente de PEIMS
Dulce Salinas	Gerente de Familia
Isabel Strong	Maestra
Patricia Gonzalez	Maestra

## **Metas del año escolar del 2024-2025**

### **Logro estudiantil**

Meta 1: Brillante Academy ofrece un programa integral de instrucción en lenguaje dual 50/50 para todos los estudiantes, con el objetivo de un aumento del 78 % en alfabetización y éxito académico en matemáticas.

Objetivo: Se espera que los estudiantes demuestren una mejora del 5% en su desempeño en las evaluaciones MAP y DIBELS/MCLASS para este año académico.

### Participación familiar y comunitaria

Meta 2: Brillante Academy proporcionará una comunidad de aprendizaje que incluya a los padres para fortalecer la conexión entre el hogar y la escuela.

Objetivo: Aumentar la comunicación escolar con los padres y aumentar en un 30% el número de padres/tutores que asisten a las reuniones de padres de Brillante Academy.

### Cultura y clima escolar

Meta 3: Brillante Academy promoverá y garantizará una experiencia de aprendizaje saludable que mantenga el clima de la escuela, enfatizando una perspectiva de amor y lógica para nutrir el bienestar mental, físico y emocional del estudiante, en apoyo de nuestra visión y misión.

Objetivo: Para agosto de 2025, todo el personal y los administradores del campus recibirán capacitación sobre cultura y clima que fomentará la visión de Brillante del enfoque de amor y lógica.

## Logro estudiantil

Meta 1: Brillante Academy ofrece un programa integral de instrucción en lenguaje dual 50/50 para todos los estudiantes, con el objetivo de un aumento del 78 % en alfabetización y éxito académico en matemáticas.

Objetivo: Se espera que los estudiantes demuestren una mejora del 5% en su desempeño en las evaluaciones MAP y DIBELS/MCLASS para este año académico.

Actividad/Estrategia	Persona Responsable	Línea de Tiempo	Recursos	Evaluación
Implementar estándares que cumplan con el plan de estudios para garantizar el cumplimiento del alcance y la secuencia del plan de estudios.	*Maestros de PK-2do grado *Entrenadores de instrucción *Director	Mensualmente a partir de agosto de 2024-mayo de 2025	*Wit & Wisdom *Eureka *PHD Science *Estrellita *Reading Mastery *Transformations	*Plan de lección semanal *Ciclo de retroalimentación
Después de examinar los datos de TODOS LOS ESTUDIANTES, se desarrollará un plan de instrucción personalizado para abordar las necesidades individuales de cada estudiante y ayudarlo a lograr su objetivo de aprendizaje específico.	*Maestros de PK-2do grado *Entrenadores de instrucción *Director	*septiembre 2024 *Enero 2025 *mayo de 2025 *septiembre 2024 *Enero 2025 *mayo de 2025	*MAPA *DIBELS	Ventanas de monitoreo de progreso
Realizar un seguimiento proactivo de los estudiantes	*Todo el personal docente *LSSP *Maestros de recursos	*Período de calificaciones de seis semanas *septiembre 2024 *Enero 2025	*Diagrama de Flujo de Brillante RTI	*Reporte de progreso a través de observaciones internas.

matriculados en la Respuesta a la Intervención (RTI) o 504, para confirmar las asignaciones apropiadas de adaptaciones e intervenciones.	*Director	*mayo de 2025	*Póliza Brillantente 504 a través de SuccessED	
Integrar estrategias y metodologías de instrucción basadas en investigaciones que ayuden al aprendizaje de cada estudiante.	*Personal de instrucción de kindergarten a segundo grado *Instructores de instrucción Great Minds *Director	Mensualmente a partir de Agosto del 2024 a Mayo del 2025	*Ingenio y sabiduría *Eureka *Doctorado en Ciencias	*Plan de lección semanal *Ciclo de retroalimentación
Implementar comunidades de aprendizaje profesional efectivas en todos los niveles de grado es vital para promover el crecimiento y la colaboración de los docentes.	*Todo el personal docente *Entrenadores curriculares *Director	Desarrollo progresivo ½ mensual a partir de agosto de 2024-mayo de 2025	*Alcance y secuencia de Great Minds *Alcance y secuencia de la transformación del dominio de la lectura/Plan hacia atrás	*Registros quincenales de nivel de grado

--	--	--	--	--

### Participación familiar y comunitaria

Meta 2: Brillante Academy proporcionará una comunidad que incluya a los padres para fortalecer la creencia de que los padres son los primeros educadores.

Objetivo de desempeño 2: Aumentar la comunicación escolar con los padres y aumentar en un 10 % el número de padres/tutores que participan en reuniones/actividades para padres

Actividad/Estrategia	Persona Responsable	Linea de Tiempo	Recursos	Evaluacion
Promover la asistencia a nuestras reuniones de padres a nivel de distrito/campus y a la conferencia de padres del distrito para abordar temas tales como, entre otros: requisitos académicos estatales y federales, rendimiento estudiantil mejorado, responsabilidad	Gerente de Familia y Compromiso	Una vez cada 6 semanas	Recursos familiares	Asistencia Encuestas de retroalimentación

de los padres, requisitos de asistencia obligatoria, socios para padres, nutrición infantil/alimentación saludable Hábitos, información de salud/vacunas, acoso/ciberacoso, pautas de Internet, comunicación, políticas de tareas/calificaciones.				
Boletines	Gerente de Familia y Compromiso	Semanalmente	SMORE	Datos después de que los padres hayan abierto y leído el boletín.
Café con la directora	Gerente de Familia y Compromiso Directora	Una vez cada semestre		Asistencia Encuestas de retroalimentación

## Cultura y clima escolar

Meta 3: Brillante Academy promoverá y garantizará una experiencia de aprendizaje saludable que mantenga el clima de la escuela, enfatizando un amor y una perspectiva lógica para nutrir el bienestar mental, físico y emocional del estudiante, en apoyo de nuestra visión y misión.

Objetivo: Para agosto de 2025, todo el personal y los administradores del campus recibirán capacitación sobre cultura y clima que fomentará la visión de Brillante del enfoque de amor y lógica.

Actividad/Estrategia	Persona Responsable	Línea de Tiempo	Recursos	Evaluación
Formación en Cultura y Clima	Directora Superintendente	Agosto del 2024	*Amor y Lógica *Los brillantes comportamientos de Brillantente *Las virtudes fundamentales de Brillantente *Taller Enseña como un campeón	Hitos de excelencia educativa de Brillante: MI: conocido, amado y atendido
Facilitar asambleas quincenales:	Directora Maestras	Quincenal	Calendario de las Virtudes	Brillante Instrucción

centradas en las virtudes fundamentales				Hitos de excelencia: Calendario de las Virtudes
-----------------------------------------	--	--	--	----------------------------------------------------